

**KONCEPCJA PRACY
ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH
IM. H. SIENKIEWICZA W MYŚLISZEWICACH
NA LATA 2015 - 2020**

Spis treści

I Proces opracowywania koncepcji pracy szkoły

- 1.1. Podstawa prawna opracowania koncepcji.
- 1.2. Dokumentacja szkolna wykorzystana do opracowania koncepcji.
- 1.3. Sposób utworzenia koncepcji.
- 1.4. Sposób zapoznania z koncepcją.
- 1.5. Sposób upublicznienia koncepcji.

II O szkole

III Oferta edukacyjna

IV Kadra

V Baza

VI Wizja i misja szkoły

- 6.1. Wizja szkoły.
- 6.2. Misja szkoły.

VII Analiza SWOT stanu szkoły

- 7.1. Mocne strony szkoły.

7.2. Słabe strony szkoły.

7.3. Szanse szkoły.

7.4. Zagrożenia wynikające z wpływów środowiska na szkołę.

VIII Cele szkoły

8.1. Cele główne szkoły.

8.2. Zadania szkoły i formy ich realizacji.

IX Model absolwenta

X Plan działań szkoły

XI Ewaluacja koncepcji pracy szkoły

11.1. Zespół ewaluacyjny.

11.2. Zadania zespołu ewaluacyjnego.

XII Załączniki do koncepcji pracy szkoły

I PROCES OPRAWYWANIA KONCEPCJI PRACY SZKOŁY.

1.1. Podstawa prawna opracowania Koncepcji:

- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami),
- Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191 i 1198 oraz z 2015 r. poz. 357, 1268 i 1418),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2015 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1270, z późn. zm) – załącznik,
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 sierpnia 2012 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012 r. poz. 977),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 maja 2014 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2014 r. poz. 803),
- Konwencja o prawach dziecka, przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. Nr 120, poz. 526).

1.2. Dokumentacja szkolna wykorzystana do opracowania koncepcji:

- Statut Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. H. Sienkiewicza w Myśliszewicach,
- Program Wychowawczy
- Program Profilaktyki
- Plan Pracy Szkoły
- wnioski zespołu profilaktyczno-wychowawczego
- wnioski zespołów oddziałowych,
- wnioski zespołów przedmiotowych,

- wnioski zespołów zadaniowych,
- wnioski z nadzoru pedagogicznego Dyrektora szkoły,
- uwagi i spostrzeżenia nauczycieli, uczniów i rodziców,
- wnioski z analizy ankiet przeprowadzonych wśród rodziców, nauczycieli i uczniów,
- wyniki ewaluacji wewnętrznej w roku szkolnym 2014/2015.

1.3. Sposób utworzenia koncepcji:

- powołanie na Radzie Pedagogicznej przez Dyrektora szkoły „Zespołu zadaniowego do opracowania koncepcji pracy szkoły”
- praca nad projektem Koncepcji Pracy Szkoły na spotkaniach zespołów przedmiotowych nauczycieli,
- praca nad projektem Koncepcji Pracy Szkoły na zebraniu z Radą Rodziców,
- praca nad projektem Koncepcji Pracy Szkoły na zebraniu z Samorządem Szkolnym,
- przyjęcie Koncepcji przez Radę Pedagogiczną Pracy Szkoły w dniu,
- przedstawienie Koncepcji Pracy Szkoły na zebraniach z rodzicami.

1.4. Sposób zapoznania z koncepcją:

- uczniowie – na godzinach wychowawczych,
- Samorząd Szkolny – w trakcie zebrań,
- Rada Rodziców – w trakcie zebrań,
- Rodzice – podczas zebrań informacyjnych.

1.5. Sposób upublicznienia koncepcji:

- zamieszczenie dokumentu na stronie internetowej szkoły,
- umieszczenie dokumentu w sekretariacie szkoły,
- umieszczenie dokumentu w bibliotece szkolnej.

II O SZKOLE

Zespół Szkół Ogólnokształcących im. H. Sienkiewicza w Myśliszewicach powstał zgodnie z uchwałą Rady Gminy Jedlnia-Letnisko z dnia 1 września 1999 roku na bazie dotychczas działającej Publicznej Szkoły Podstawowej.

W skład Zespołu wchodzi:

- Publiczna Szkoła Podstawowa
- Publiczne Gimnazjum

Myśliszewice to wieś położona na terenie gminy Jedlnia-Letnisko, w powiecie radomskim, w województwie mazowieckim. Radom to miasto powiatowe znajdujące się w centralnej Polsce w odległości 100 km na południe od Warszawy. Myśliszewice oddalone są 14 km od miasta powiatowego w kierunku północno-wschodnim. Wieś Myśliszewice znajduje się 2 km od głównej trasy Radom – Pionki - Kozienice. Wieś połączona jest z miastem Radom siecią komunikacji podmiejskiej linii 26. Do Myśliszewic można również dotrzeć komunikacją kolejową na trasie Radom - Dęblin, wysiadając na stacji PKP - Antoniówka. Organem prowadzącym jest Urząd Gminy w Jedlni-Letnisku.

III OFERTA EDUKACYJNA

Szkoła kształci w oparciu o programy dopuszczone przez MEN. Ponadto co roku uczniowie szkoły uczestniczą w projektach unijnych. Obecnie szkoła realizuje projekt „**Szkoła współpracy – uczniowie i rodzice kapitałem społecznym nowoczesnej szkoły**”. Dzięki programom i

projektom uczniowie mogą uczestniczyć w wielu **bezpłatnych zajęciach edukacyjnych** a szkoła pozyskuje cenne i nierzadko kosztowne **pomoce dydaktyczne**.

Uczniowie ZSO korzystają z profesjonalnej **pomocy pedagogicznej i psychologicznej**, a także z **doradztwa zawodowego**, ukierunkowanego na rozwój kariery zawodowej młodych ludzi.

Omówioną ofertę wzbogacają **wycieczki dydaktyczne, zajęcia edukacyjne** oraz **zajęcia w ramach grantów oświatowych przyznanych przez organ prowadzący szkołę**.

Uczniowie ZSO biorą także udział w różnorodnych **olimpiadach i konkursach przedmiotowych**, w których odnoszą coraz większe sukcesy.

Szkoła dokłada starań, aby byli oni we właściwy sposób motywowani do pracy, m.in. poprzez stypendium Wójta Gminy Jedlni-Letnisko.

Szkoła współpracuje też z parafią w celu pozyskiwania dla uczniów stypendiów o charakterze naukowym.

IV KADRA

Nauczyciele ZSO współtworzą energiczną i pełną zapału kadre, dobrze wykształconą i przygotowaną do pracy. Spośród 36 nauczycieli: 22 ukończyło studia podyplomowe a 17 posiada uprawnienia do nauczania drugiego przedmiotu.

Nauczyciele ZSO ciągle się doskonalą, zdobywają kolejne stopnie awansu zawodowego:

- 21 nauczycieli posiada stopień nauczyciela dyplomowanego,
- 6 nauczycieli posiada stopień nauczyciela mianowanego,
- 6 nauczycieli posiada stopień nauczyciela kontraktowego,
- 3 nauczycieli posiada stopień nauczyciela stażysty.

V BAZA

Baza lokalowa Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Myśliszewicach obejmuje jeden budynek dydaktyczny jednopiętrowy z dużą salą gimnastyczną.

Pracownie informatyki oraz Internetowe Centrum Informacji Multimedialnej wyposażone są w zestawy komputerowe z dostępem do Internetu.

Monitoring terenu szkoły sprawia, że ZSO to miejsce bezpieczne, spokojne i sprzyjające pracy. Czystość i porządek panujące w szkole również przyczyniają się do tworzenia dobrej atmosfery.

VI WIZJA I MISJA ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH IM. H. SIENKIEWICZA W MYŚLISZEWICACH.

6.1. Wizja szkoły:

„Pod naszym dachem wzrasta nowy człowiek, który powinien zająć dalej niż my, żyć lepiej i szczęśliwiej niż my, ale tym pewniej swoje cele osiągnie, im szerzej nasze serca i umysły otwarte będą dla świata i ludzi”

M. Wilczkova

Naszym największym dobrem jest dobro ucznia, przygotowujemy go do odnoszenia sukcesów i radzenia sobie z trudnościami w zmieniającym się współczesnym świecie, wyposażymy w system wartości oparty na szacunku wobec drugiego człowieka, poważaniu polskiej kultury, tradycji i historii.

6.2. Misja szkoły:

Nasza szkoła jest, bezpieczna, przyjazna, ukierunkowana na wszechstronny rozwój ucznia. W swoich oddziaływaniach:

- szanuje drugiego człowieka i chroni jego środowisko;
- przekazuje system wartości;
- jest otwarta jest na potrzeby uczniów;
- zapewnia bezpieczeństwo;
- naucza odpowiedzialności;
- aktywnie uczestniczy w procesie wychowania;
- umożliwia wyrównywanie szans edukacyjnych wszystkim uczniom, wspiera rodzinę;
- wychowuje człowieka wykształconego, mądrego, odpowiedzialnego, twórczego, kulturalnego, wrażliwego, samodzielnego, otwartego na potrzeby innych, mającego poczucie więzi ze swoją miejscowością, regionem, ojczyzną;
- stwarza możliwości rozwijania pasji, zainteresowań i realizacji planów;
- aktywnie współpracuje z rodzicami w rozpoznawaniu problemów i tworzy atmosferę bezpieczeństwa, zaufania sprzyjająca ich rozwiązywaniu;
- kształtuje interdyscyplinarne umiejętności;
- kreuje postawy twórcze, aktywne, w oparciu o wartości humanistyczne;
- prezentuje się w środowisku, wspierając rozwiązywanie problemów lokalnych;
- wykwalifikowana kadra stosuje nowoczesne i efektywne metody nauczania, szkoła jest dobrze wyposażona (pracownie komputerowe z dostępem do Internetu, centrum medialne, biblioteka z czytelnią);
- nauczyciele prowadzą wiele zajęć pozalekcyjnych zgodnie z zainteresowaniami uczniów.

VII ANALIZA SWOT STANU SZKOŁY.

7. 1. Mocne strony szkoły:

- dobre wyniki sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego,
- dobrze wykwalifikowana kadra pedagogiczna,
- mało liczne klasy,
- uczniowie biorą udział w konkursach i olimpiadach,
- szkoła umożliwia uczniom udział w projektach pomagających w zdobyciu dodatkowych kompetencji,
- szkoła jest bezpieczna, czysta i przyjazna dla uczniów,
- szkoła organizuje opiekę dla uczniów podczas dni wolnych od zajęć dydaktycznych,
- organizacja pracy szkoły jest dostosowana do oczekiwań i potrzeb rodziców i uczniów,
- oferta edukacyjna szkoły jest atrakcyjna i zróżnicowana,
- świetlica szkolna jest przyjazna dzieciom i spełnia ich oczekiwania,
- w szkole realizowane są programy wychowawcze i profilaktyczne,
- szkoła realizuje programy promujące zdrowy tryb życia,
- szkoła oferuje pomoc psychologiczno-pedagogiczną,
- szkoła prezentuje się w środowisku pozaszkolnym,
- szkoła zapewnia dostęp do Internetu,
- szkoła posiada skomputeryzowaną bibliotekę,
- nauczyciele prawidłowo reagują na problemy uczniów,
- nauczyciele chętnie współpracują z rodzicami,
- nauczyciele w bardzo dużym stopniu angażują się w życie kulturalne szkoły, organizując wiele uroczystości szkolnych i gminnych,
- szkoła posiada bogatą ofertę wyjść i wycieczek uczniów.

7.2. Słabe strony szkoły:

- uczniowie nie są wytrwali w korzystaniu z oferty zajęć pozalekcyjnych,
- estetyka szkoły,
- szkoła nie posiada wystarczającej bazy sportowej,
- szkoła posiada bardzo małą stołówkę,
- szkoła nie posiada wystarczającej bazy lokalowej,
- na korytarzach szkoły znajduje się niewystarczająca ilość ławeczek,
- szkoła nie posiada patio,
- sala gimnastyczna dawno nieremontowana,
- braki w wyposażeniu sal lekcyjnych,
- na placu zabaw znajduje się mało zabawek,
- zaburzony przepływ informacji na linii nauczyciel - dziecko - rodzic,
- niewystarczająca liczba wyjść i wycieczek,
- zaburzona komunikacja na linii rodzic – nauczyciel,
- rodzice niewystarczająco angażują się w życie szkoły.

7.3. Szanse szkoły:

- pozyskiwanie środków finansowych i uczestnictwo w programach unijnych,
- aprobata władz samorządowych dla wizji szkoły,
- zaangażowanie nauczycieli.

7.4. Zagrożenia wynikające z wpływów środowiska na szkołę:

- niż demograficzny,
- niewystarczająca baza lokalowa,
- negatywna opinia o szkole w środowisku lokalnym,
- inne szkoły gimnazjalne w gminie,
- zrzucanie odpowiedzialności za wyniki młodzieży wyłącznie na szkołę.

VIII CELE SZKOŁY.

8.1. Cele główne szkoły:

- Osiągnięcie wysokiego standardu nauczania i uczenia się; szkoła nowoczesnym i wiodącym ośrodkiem kształcenia w gminie.
- Stymulowanie procesu rozwoju osobowości i dojrzałości uczniów, kształtowanie pożądanych podstaw moralnych, społecznych, rodzinnych i obywatelskich.
- Wypracowanie w środowisku lokalnym wizerunku szkoły, jako placówki przyjaznej i wychodzącej naprzeciw potrzebom uczniów i rodziców.
- Powiększenie i unowocześnienie bazy lokalowej szkoły, podniesienie standardu klasopracowni i innych pomieszczeń szkoły oraz terenu przyszkolnego.

8.2. Cele etapowe

- Wdrażanie nowoczesnych metod nauczania i uczenia się z wykorzystaniem technologii komputerowej i informacyjnej.
- Doposażenie klasopracowni w nowoczesne pomoce dydaktyczne.

- Doskonalenie kadry pedagogicznej.
- Stwarzanie warunków sprzyjających wszechstronnemu rozwojowi uczniów.
- Wdrażanie uczniów do odpowiedzialności i samorządności, przygotowanie uczniów do podjęcia dalszego kształcenia i życia w społeczeństwie.
- Udzielanie potrzebującym uczniom pomocy psychologiczno - pedagogicznej.
- Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów.
- Współpraca szkoły i rodziców w procesie dydaktyczno - wychowawczym.
- Wypromowanie osiągnięć uczniów i pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku lokalnym.
- Podniesienie standardu pomieszczeń szkoły, ciągów komunikacyjnych i otoczenia.
- Rozpoczęcie procedury przygotowawczej zmierzającej do zwiększenia ilości klasopracowni.

IX MODEL ABSOLWENTA

UCZEŃ WIE:

- jak wzbogacać swoją wiedzę, korzystając z różnych źródeł informacji,
- jak rozwijać swoje umiejętności,
- gdzie szukać pomocy w rozwiązywaniu problemów.

UCZEŃ UMIE:

- planować i organizować swoją pracę,
- selekcjonować i porządkować zdobyte informacje,
- cieszyć się z sukcesów i akceptować porażki,

- określać swoje słabe i mocne strony oraz pracować nad nimi,
- pielęgnować właściwe relacje z innymi ludźmi.

UCZEŃ POTRAFI:

- zachowywać się zgodnie z zasadami współżycia społecznego,
- dbać o piękno języka ojczystego,
- szanować symbole i wartości narodowe i religijne,
- posługiwać się językami obcymi,
- posługiwać się najnowszymi technikami informatycznymi,
- rozwijać swoje zainteresowania.

UCZEŃ JEST:

- wrażliwy na potrzeby innych ludzi,
- świadomy życiowej użyteczności zdobytej wiedzy i umiejętności,
- świadomy swoich praw i obowiązków,
- tolerancyjny, uczciwy, kreatywny, odpowiedzialny, asertywny.

X PLAN DZIAŁAŃ SZKOŁY

1. Pierwszy obszar: Baza szkoły

a) Zakładane cele:

- wybudowanie jadalni,

- wybudowanie łącznika dolnego korytarza z korytarzem przy sali gimnastycznej
- dobudowanie sali dydaktycznej,
- wybudowanie boiska,
- zwiększenie liczby miejsc parkingowych poprzez utwardzenie terenu od frontu szkoły,
- wyposażenie szkoły w nowoczesne i atrakcyjne pomoce dydaktyczne,
- podniesienie estetyki szkoły,
- zwiększenie liczby ławek na korytarzach,
- doposażenie placu zabaw,
- zakup rolet na salę gimnastyczną,
- zakup nagłośnienia,
- doposażenie pracowni komputerowych i pokoju nauczycielskiego,
- założenie sieci internetowej w całej szkole.

b) Kryteria sukcesu:

- uczniowie zadowoleni z warunków w jakich odbywają się zajęcia,
- większa dostępność do komputerów w pokoju nauczycielskim,
- estetyczna szkoła, wymienione posadzki na korytarzach oraz na sali gimnastycznej,
- uczniowie mają większy komfort w czasie przerw, nie siedzą na posadzkach,
- więcej miejsca do parkowania dla nauczycieli i gości spoza szkoły,
- większy komfort podczas posiłków oraz możliwość korzystania większej liczby uczniów,
- brak zmianowości, krótszy dzień pracy uczniów, większa możliwość dostosowania dowozu uczniów,

- możliwość skorzystania z Internetu w celach dydaktycznych w każdym miejscu w szkole.

c) zadania do realizacji:

Lp.	Zadanie	Formy realizacji	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna/ realizatorzy
1.	Unowocześnienie wyposażenia szkoły zakup pomocy dydaktycznych	– zakup i wyposażenie klasopracowni w nowoczesne i atrakcyjne pomoce dydaktyczne według wykazu zgłoszonego przez przewodniczących zespołów przedmiotowych	Na bieżąco	dyrektor, nauczyciele, przewodniczący zespołów przedmiotowych
2.	Poprawa infrastruktury szkoły	– podniesienie estetyki szkoły: – zmiana płytek na wykładziny na korytarzach, – wymiana posadzki na sali gimnastycznej,	grudzień 2015	dyrektor
		– wybudowanie: – jadalni, – łącznika, – sali dydaktycznej, – boiska,	od listopad 2015	dyrektor, organ prowadzący

		<ul style="list-style-type: none"> – zagospodarowanie patio, – zwiększenie liczby ławek na korytarzach na patio szkoły i placu zabaw. 	Na bieżąco	dyrektor, nauczyciele, rodzice, uczniowie
		<ul style="list-style-type: none"> – zwiększenie liczby miejsc parkingowych, – wykonanie utwardzonej nawierzchni placu parkingowego, 	sierpień 2016	dyrektor
		<ul style="list-style-type: none"> – zagospodarowanie otoczenia parkingu zielenią, – zakup zabawki na plac zabaw, – zakup rolet na salę gimnastyczną. 	od 2016	Rada Rodziców
3.	Zwiększenie liczby stanowisk z dostępem do Internetu	<ul style="list-style-type: none"> – zainstalowanie: <ul style="list-style-type: none"> – przynajmniej dwóch stanowisk komputerowych dla nauczycieli, – po jednym stanowisku w salach lekcyjnych. 	od 2016	dyrektor

2. Drugi obszar: Organizacja pracy szkoły/organizacja i zarządzanie szkołą

a) zakładane cele:

- poprawa warunków działalności szkoły,
- poprawa przepływu informacji pomiędzy organami szkoły,
- praca zespołowa nauczycieli i analiza efektów swojej pracy,

- zaangażowanie nauczycieli w ewaluację wewnętrzną,
- wykorzystanie wniosków z nadzoru pedagogicznego do planowania pracy szkoły.

b) kryteria sukcesu:

- sprawne i terminowe realizowanie zadań,
- nauczyciele wspólnie planują działania podejmowane w szkole, rozwiązują problemy, doskonalą metody i formy współpracy,
- ewaluacja wewnętrzna jest prowadzona z udziałem nauczycieli,
- wykorzystanie różnorodnych metod do analizy wyników i wdrożenie wniosków z analizy,

c) zadania do realizacji:

Lp.	Zadanie	Formy realizacji	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna/ realizatorzy
1.	Sprawne kierowanie szkołą i usprawnienie przepływu informacji	- sprawowanie wewnętrznego nadzoru pedagogicznego	na bieżąco	dyrektor, wicedyrektor
		- umieszczanie aktualnej dokumentacji szkolnej w sekretariacie, pokoju nauczycielskim i stronie internetowej, - zapoznanie rodziców i uczniów z dokumentacją szkolną	wrzesień, na bieżąco	dyrektor, wychowawcy klas, nauczyciele
		- ścisła współpraca pomiędzy organami szkoły i instytucjami działającymi w środowisku lokalnym	na bieżąco	dyrektor, nauczyciele
		- bieżąca aktualizacja informacji na stronie internetowej szkoły	na bieżąco	nauczyciele informatyki

2.	Współpraca nauczycieli w organizowaniu procesów edukacyjnych	- współdziałanie nauczycieli w organizowaniu, realizacji i analizie procesów edukacyjnych	na bieżąco	dyrektor, przewodniczący zespołów przedmiotowych, nauczyciele
		- monitorowanie przebiegu procesów edukacyjnych		
		- udział nauczycieli w ewaluacji wewnętrznej		
3.	Motywowanie nauczycieli do aktywności i innowacji	- promowanie nauczycieli aktywnie działających na rzecz szkoły	na bieżąco	dyrektor
		- dofinansowywanie działań związanych z rozwojem i doskonaleniem zawodowym nauczycieli		
5.	Promowanie szkoły w środowisku lokalnym	- prezentowanie i upowszechnianie informacji o ofercie edukacyjnej oraz podejmowanych działaniach osiągnięciach	na bieżąco	dyrektor, zespół ds. promocji szkoły

3. Trzeci obszar: Dydaktyka oraz poprawa wyników sprawdzianów zewnętrznych

a) Zakładane cele:

- podniesienie jakości kształcenia i dobre przygotowanie uczniów do sprawdzianu po klasie szóstej oraz egzaminu gimnazjalnego,
- dbałość o wysoki poziom wiedzy i umiejętności z przedmiotów objętych egzaminami zewnętrznymi,
- motywowanie uczniów do nauki,
- wspomaganie uczniów zdolnych i mających problemy w nauce,

- rozwijanie zainteresowań uczniów,
- rozwijanie działalności innowacyjnej.

b) Kryteria sukcesu

- duża liczba uczniów z wysokimi wynikami z egzaminów zewnętrznych,
- duża liczba uczniów biorących udział w konkursach i olimpiadach,
- duża liczba uczniów nagradzanych za wyróżniające wyniki w nauce,
- duża liczba chętnych do kółek zainteresowań proponowanych przez szkołę,
- nieznaczna liczba uczniów uzyskujących oceny niedostateczne na koniec roku,
- innowacje pedagogiczne zgłaszane do realizacji przez nauczycieli.

c) zadania do realizacji:

Lp.	Zadanie	Formy realizacji	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna/ realizatorzy
1.	Realizacja podstawy programowej	– monitorowanie realizacji podstawy programowej	na bieżąco	dyrektor, nauczyciele

		– odpowiedni dobór programów i podręczników		dyrektor, nauczyciele
		– stosowanie elementów oceniania kształtującego		nauczyciele
2.	Monitorowanie postępów wiedzy uczniów	– diagnoza „na wejściu” kl. ISP, V i IIG z matematyki i języka polskiego i „wyjściu” kl. ISP, IIISP oraz IV z przyrody, V i IIG z matematyki i języka polskiego i klasy IV, V, VI, IG i IIG z języka angielskiego i niemieckiego	IX/V/VI	dyrektor, nauczyciele uczący przedmiotów
		– przeprowadzanie próbnych sprawdzianów po klasie szóstej oraz próbnych egzaminów gimnazjalnych	XII/II	dyrektor, nauczyciele
		– analizowanie wyników egzaminów zewnętrznych oraz wdrożenie wniosków z analizy w celu poprawy wyników	na bieżąco	dyrektor, nauczyciele
		– obserwacja lekcji	na bieżąco	dyrektor, wicedyrektor
3.	Praca z uczniem mającym trudności w nauce	– zdiagnozowanie uczniów przejawiających trudności w nauce, – prowadzenie zajęć wyrównawczych dla uczniów, – pomoc koleżeńska, – rozmowa z rodzicami,	na bieżąco	nauczyciele,
4.	Uatrakcyjnienie metod nauczania	– wykorzystywanie sprzętu multimedialnego w procesie lekcyjnym i na zajęciach pozalekcyjnych	na bieżąco	nauczyciele
		– wyjazdy przedmiotowe np. do banku, urzędu skarbowego		

		– stosowanie metod aktywizujących w pracy z uczniami		
		– wprowadzanie innowacji dotyczących działań dydaktycznych		
		– udział w programach europejskich np. Erasmus plus, e-Twinning,	na bieżąco	dyrektor nauczyciele
5.	Prowadzenie kół zainteresowań dla uczniów	– zdiagnozowanie zainteresowań uczniów	IX/X	nauczyciele, wychowawcy
		– opracowanie i przedstawienie oferty zajęć pozalekcyjnych	IX/X	dyrektor, nauczyciele
		– zorganizowanie pracy kół zainteresowań	na bieżąco	dyrektor, nauczyciele
6.	Monitorowanie losów absolwentów	– wykorzystywanie informacji o losach absolwentów do doskonalenia efektów nauczania i wychowania	na bieżąco	zespół ds. monitorowania losów absolwentów
		– współpraca szkoły ze swoimi absolwentami		

4. Czwarty obszar : Kadra – doskonalenie zawodowe nauczycieli oraz kadry niepedagogicznej

a) Zakładane cele:

- kształtowanie potencjału kadrowego,
- prowadzenie procesu doskonalenia kadry pedagogicznej i niepedagogicznej szkoły,

b) Kryteria sukcesu:

- polityka kadrowa prowadzona przez dyrektora szkoły jest planowana i realizowana stosownie do działań szkoły i kierunków jej rozwoju,
- wszyscy nauczyciele posiadają pełne kwalifikacje,
- przydział zajęć edukacyjnych i zakresy obowiązków są zgodne z posiadanymi kwalifikacjami,
- przestrzegane są przepisy i procedury w zakresie uzyskiwania stopni awansu zawodowego,
- rozpoznawane są potrzeby w zakresie doskonalenia związane z rozwojem szkoły,
- wewnętrzne doskonalenie nauczycieli wynika z potrzeb szkoły, jest zaplanowane i właściwie organizowane,
- rozwój zawodowy kadry pedagogicznej i niepedagogicznej jest związany z jakościowym rozwojem szkoły oraz indywidualnymi potrzebami,
- nauczyciele stosują nabytą wiedzę i umiejętności w swojej pracy a ich osiągnięcia są upowszechniane,
- rozwój zawodowy jest uwzględniany w ocenie pracy nauczycieli,

c) Zadania do realizacji:

Lp.	Zadanie	Formy realizacji	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna/ realizatorzy
------------	----------------	-------------------------	--------------------------	---

1.	Stworzenie systemu doskonalenia kadry uwzględniającego potrzeby szkoły wynikające z planowanych zmian	– diagnoza potrzeb szkoleniowych	X 2016	dyrektor, wicedyrektor lider WDN
		– ustalenie WDN	przedstawienie planu	
		– udział kadry w szkoleniach wewnętrznych i szkoleniach zewnętrznych	doskonalenie cały rok	
2.	Udział w projektach edukacyjnych finansowanych ze środków europejskich	– współpraca z instytucjami prowadzącymi doskonalenie nauczycieli w ramach środków unijnych	na bieżąco	dyrektor biuro projektów
3.	Wymiana doświadczeń	– spotkania nauczycieli w ramach zespołów przedmiotowych, zadaniowych i oddziałowych	na bieżąco	dyrektor wicedyrektor nauczyciele

5. Piąty obszar: Działalność opiekuńczo-wychowawcza szkoły

a) Zakładane cele:

- zapewnienie wszystkim uczniom i pracownikom bezpiecznych warunków nauki i pracy w szkole;
- realizacja szkolnych programów wychowania i profilaktyki, wspomaganie rozwoju osobowego uczniów;
- rozwijanie postawy szacunku dla dobra, prawdy i człowieka;
- rozwijanie współpracy z rodzicami na różnych płaszczyznach działalności szkoły;

- zapewnienie różnorodnych form pomocy wychowankom, w tym podejmowanie działań ukierunkowanych na uczniów pochodzących z rodzin gorzej sytuowanych oraz przyznawanie i zgłaszanie uczniów osiągających wysokie wyniki w nauce do różnego rodzaju stypendiów;
- podejmowanie systematycznych i skutecznych działań wychowawczych, profilaktycznych i opiekuńczych, zapewnianie regularnej profilaktyki i pomocy uczniom zagrożonym nałogami i patologią;
- wspomaganie dojrzałości postaw moralnych, społecznych i emocjonalnych uczniów;
- organizacja doradztwa zawodowego dla uczniów;

b) Kryteria sukcesu:

- wychowawcy systematycznie przeprowadzają edukację rodziców na tematy związane z wychowaniem,
- szkoła jest postrzegana jako przyjazna uczniowi, o odpowiednich relacjach: uczeń-uczeń, nauczyciel-uczeń, nauczyciel-rodzic,
- zmniejsza się liczba negatywnych zachowań uczniów,
- poprawia się frekwencja uczniów na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- uczniowie uczestniczą w wyjściach i wyjazdach na wycieczki,
- szkoła na bieżąco współpracuje z poradnią psychologiczno-pedagogiczną,
- w szkole funkcjonuje ośrodek doradztwa zawodowego.

c) Zadania do realizacji:

Lp.	Zadanie	Formy realizacji	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna/ realizatorzy
1.	Prowadzenie działalności prozdrowotnej i proekologicznej	– organizowanie lekcji wychowawczych, pogadań, prelekcji, lekcji otwartych z zakresu edukacji prozdrowotnej i proekologicznej	na bieżąco, wg planów wychowawczych	wychowawcy, pedagog, nauczyciele
		– organizowanie spotkań z lekarzem i higienistką służących uzyskaniu wiedzy o zdrowym stylu życia oraz kształtowaniu postaw ułatwiających radzenie sobie w sytuacji występowania zagrożeń cywilizacyjnych i sytuacji przemocy	wg planów wychowawczych	wychowawcy, pedagog
		– organizowanie dyżurów psychologa na terenie szkoły	przez cały rok szkolny	dyrektor, psycholog szkolny
		– realizacja programów profilaktyki i wychowania oraz stosowanie procedur postępowania interwencyjnego w stosunku do uczniów	przez cały rok szkolny	pedagog nauczyciele
		– prowadzenie działalności Uczniowskiego Ludowego Klubu Sportowego „Maratończyk”	przez cały rok szkolny	opiekun SKS, nauczyciele w-f
		– organizowanie aktywnego spędzania wolnego czasu	cały rok	wychowawcy

		– organizacja i uczestnictwo w imprezach o charakterze proekologicznym	wg możliwości	nauczyciele
		– zorganizowanie akcji „Jesień w ogrodzie szkolnym” oraz „Wiosna w ogrodzie szkolnym”	jesień/wiosna	wychowawcy nauczyciele przyrody i biologii
2.	Prowadzenie działalności w dziedzinie profilaktyki i zwalczania uzależnień	– diagnozowanie zjawisk patologicznych mogących wystąpić w szkole oraz zjawiska przemocy w rodzinie i szkole	cały rok	wychowawcy, pedagog
		– organizowanie spotkań i warsztatów z przedstawicielami wybranych instytucji zajmujących się profilaktyką uzależnień	wg harmonogramu WDN	wychowawcy, pedagog psycholog
		– przygotowywanie nauczycieli do prowadzenia zajęć poświęconych profilaktyce uzależnień	wg planów wychowawczych	dyrektor
		– realizowanie zagadnień programu profilaktyki	wg planu pracy RP	nauczyciele, pedagog
		– psychoedukacja rodziców na tematy dotyczące uzależnień oraz wskazanie instytucji udzielających pomocy	na bieżąco	wychowawcy, psycholog
		– wdrażanie wniosków z działań wychowawczych mających na celu eliminowanie zjawisk patologicznych i poprawę frekwencji w szkole	na bieżąco	zespół wychowawczo- profilaktyczny, wszyscy

				nauczyciele
3.	Poprawa frekwencji, przeciwdziałanie zjawisku wagarów	– regularna okresowa analiza wskaźników frekwencji oraz diagnoza zjawiska wagarów	systematycznie	pedagog, wychowawcy
		– pedagogizacja rodziców i uczniów w zakresie wpływu niskiej frekwencji i zjawiska wagarów na osiągnięcia edukacyjne	na lekcjach wychowawczych i otwartych, w rozmowach indywidualnych z rodzicami i uczniami	wychowawcy, pedagog
		– stała współpraca wychowawcy z pedagogiem i rodzicami uczniów opuszczających dużą ilość zajęć	cały rok szkolny	wychowawcy
4.	Integrowanie procesu wychowawczego na płaszczyźnie szkoła - rodzice	– angażowanie rodziców do opracowywania szkolnego programu wychowawczego i profilaktyki oraz programów i planów wychowawczych dla oddziałów.	początek roku szkolnego	wychowawcy
		– zapoznawanie rodziców z osiągnięciami edukacyjnymi uczniów i zachowaniem, z wynikami egzaminów zewnętrznych i ich analizą,	wg planu pracy RP	wychowawcy

		– pedagogizacja rodziców w zakresie problemów współczesnej młodzieży i zagrożeń cywilizacyjnych	wg planu pracy RP	wychowawcy, pedagog
		– angażowanie rodziców w życie oddziału i szkoły	na bieżąco	wychowawcy,
5.	Podejmowanie działań opiekuńczych w zakresie pomocy materialnej, opieki zdrowotnej i dożywiania dla uczniów z rodzin o niskim statusie materialnym.	– rozpoznanie sytuacji rodzinnej, zdrowotnej i materialnej uczniów	cały rok	dyrektor, pedagog, wychowawcy
		– informowanie uczniów i rodziców o możliwości uzyskania pomocy materialnej	cały rok, w ramach spotkań z rodzicami	dyrekcja, wychowawcy
		– organizowanie pomocy materialnej i akcji charytatywnych na terenie szkoły	wg potrzeb i harmonogramu imprez oraz uroczystości	pedagog, opiekunowie SU, nauczyciele
6.	Przydzielanie stypendiów uczniom osiągnięciem wysokie wyniki w nauce	– informowanie uczniów i rodziców o możliwości ubiegania się o stypendia o charakterze naukowym, typowanie kandydatów do stypendiów zgodnie z obowiązującymi przepisami	wg planu pracy RP	dyrektor, wychowawcy
7.	Udzielanie pomocy i wsparcia w rozwiązywaniu	– organizowanie spotkań z policjantem, pedagogiem, pielęgniarką w ramach spotkań z wychowawcą oraz w ramach konsultacji indywidualnych	wg planów wychowawczych	wychowawcy, pedagog

	problemów uczniów	– prowadzenie współpracy z GOPS'em, Komendą Policji, Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczna	cały rok szk.	wychowawcy pedagog
8.	Zapewnienie wszystkim uczniom i pracownikom bezpiecznych warunków nauki i pracy w szkole,	– przestrzeganie prawa w zakresie wychowania i opieki, przestrzeganie zasad BHP w czasie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych	cały rok szk.	wszyscy pracownicy
		– prowadzenie przez nauczycieli dyżurów na przerwach międzylekcyjnych	cały rok szkolny	dyrektor, nauczyciele
		– pełnienie opieki nad uczniami przez nauczycieli i rodziców w czasie zajęć pozalekcyjnych: dyskoteki, konkursy, wycieczki, i inne imprezy szkolne,	cały rok szkolny	nauczyciele
		– zapoznawanie uczniów z przepisami BHP w czasie przebywania na terenie szkoły oraz z podstawowymi zasadami zachowania bezpieczeństwa w czasie drogi do i ze szkoły, jak również z zasadami bezpiecznego spędzania czasu wolnego w ramach szkoleń inspektora BHP, jak również na godzinach z wychowawcą i w ramach lekcji otwartych	cały rok szkolny	dyrektor, szkolny inspektor BHP, wychowawcy

		– prowadzenie okresowych przeglądów obiektów szkolnych pod kątem spełniania wymogów BHP	przed rozpoczęciem zajęć dydaktyczno-wychowawczych	dyrektor, szkolny inspektor BHP, odpowiednia komisja
9.	Doradztwo zawodowe	– zapewnienie funkcjonowania Doradztwa Zawodowego w szkole	początek roku	dyrektor pedagog
		– organizowanie wycieczek do szkół, na uczelnie oraz do zakładów pracy	wg możliwości	wychowawcy pedagog
		– organizowanie warsztatów i prelekcji	wg możliwości	pedagog
		– prowadzenie doradztwa zawodowego dla indywidualnych uczniów	cały rok	pedagog

6. Szósty obszar: Klimat/atmosfera szkoły lub placówki

a) zakładane cele:

- postrzeganie szkoły jako przyjaznej uczniowi o dobrych stosunkach interpersonalnych,
- budowanie i akceptowanie tradycji i obrzędowości szkoły przez uczniów,
- stworzenie w szkole atmosfery sprzyjającej owocnej pracy nauczycieli i osiągnięciu dobrych wyników przez uczniów,
- promocja szkoły w środowisku,
- współpraca z rodzicami w zakresie rozwiązywania problemów i planowania nowych zadań,

- zmniejszenie liczby negatywnych zachowań uczniów.

b) kryteria sukcesu:

- w szkole panuje miła atmosfera pracy,
- rodzice są współgospodarzami szkoły i uczestniczą w imprezach i uroczystościach,
- szkoła integruje uczniów poprzez organizowane wycieczki, wyjścia do kina, konkursy szkolne, dyskoteki i imprezy okolicznościowe

c) zadania do realizacji:

Lp.	Zadanie	Formy realizacji	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna/ realizatorzy
1.	Budowanie prawidłowych relacji między uczniami i nauczycielami	– dbałość o przestrzeganie prawa w szkole	na bieżąco	nauczyciele
		– budowanie właściwych relacji międzyludzkich	na bieżąco	dyrektor, nauczyciele, pedagog
		– przekazywanie uczniom zasad dobrego wychowania , kultury osobistej i kultury języka	wg planów wychowawczych	wychowawcy, pedagog
		– integrowanie grona pedagogicznego poprzez podejmowanie wspólnych inicjatyw, pracę w zespołach przedmiotowych,	wg harmonogramów pracy RP,	dyrektor, nauczyciele

		zadaniowych i oddziałowych	uroczystości szkolnych, planów pracy zespołów przedmiotowych	
		– integrowanie uczniów i nauczycieli poprzez organizowanie wspólnych imprez szkolnych	wg potrzeb i możliwości	
		– integrowanie społeczności szkolnej poprzez organizację wycieczek szkolnych, dyskotek, angażowanie w przygotowanie imprez szkolnych i środowiskowych, udział w pozaszkolnych zajęciach typu koła zainteresowań lub SKS	cały rok	dyrektor, zespoły zadaniowe, nauczyciele, opiekunowie SU
2.	Tworzenie miłej i przyjaznej atmosfery w szkole	– aranżacja wnętrz oraz terenów przyszkolnych	na bieżąco, zgodnie z planami remontowymi	dyrektor, organ prowadzący, wychowawcy i nauczyciele
		– dbałość o właściwy dobór wystroju pracowni i gazetek tematycznych w klasach i na korytarzach		opiekunowie pracowni

3.	Podjęmowanie działań służących poprawie komunikacji interpersonalnej	<ul style="list-style-type: none"> – dbałość o prawidłowy przepływ informacji. – tworzenie życzliwej atmosfery pracy 	na bieżąco	wszyscy pracownicy
4.	Kultywowanie tradycji szkolnej, patriotycznej i regionalnej	<ul style="list-style-type: none"> – organizowanie i aktywny udział w uroczystościach o charakterze rocznicowym i patriotycznym 	zgodnie z harmonogramem uroczystości	dyrektor, zespół ds. promocji, inni nauczyciele, rodzice, uczniowie
5.	Podjęmowanie działań mających na celu integrację uczniów, nauczycieli, rodziców i pracowników szkoły	<ul style="list-style-type: none"> – badanie oczekiwań rodziców wobec szkoły. Ankiety dla rodziców – aktywizowanie rodziców do współpracy: <ul style="list-style-type: none"> - organizacja i udział w imprezach szkolnych, środowiskowych, wycieczkach, ogniskach, szkoleniach - wspólne projekty: np.: spektakle dla dzieci, Jasełka, wspólne kolędowanie, zabawa karnawałowa, dyskoteki, itp. 	zgodnie z planem pracy szkoły	dyrektor, pracownicy, rodzice, nauczyciele
6.	Kreowanie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku lokalnym	<ul style="list-style-type: none"> – organizacja uroczystości z udziałem zaproszonych gości i rodziców – udział szkoły w życiu społeczności lokalnej poprzez udział w uroczystościach powiatowych i gminnych 	według harmonogramu	dyrektor, nauczyciele,

		– współpraca z Parafią w Groszowicach.		
		– promowanie szkoły w środowisku lokalnym	na bieżąco	dyrektor, nauczyciele
		– organizowanie imprez i konkursów we współpracy z innymi szkołami	według harmonogramu wydarzeń szkolnych	nauczyciele
		– udział uczniów w pozaszkolnych imprezach sportowych, konkursach, olimpiadach itp.	zgodnie z ustalonymi terminami	dyrektor, nauczyciele, opiekun SU
7.	Kształtowanie u uczniów właściwych postaw patriotycznych, obywatelskich i etycznych	– opracowanie kalendarza uroczystości szkolnych i środowiskowych	początek roku szkolnego	dyrektor
		– udział młodzieży w obchodach rocznic, zaangażowanie uczniów w przygotowanie uroczystości	wg harmonogramu imprez i uroczystości	odpowiedni zespół zadaniowy
		– prowadzenie lekcji wychowawczych i otwartych służących	na bieżąco zgodnie	wychowawcy,

	kształtowaniu właściwych postaw patriotycznych i budowaniu świadomych postaw ze szczególnym naciskiem na poszanowanie tradycji, kultury, języka i praw człowieka,	z planami wychowawczymi	nauczyciele
	– współdziałanie z instytucjami i organizacjami propagującymi działalność społeczną i charytatywną	na bieżąco	wychowawcy we współpracy z pedagogiem szkolnym
	– wspieranie inicjatyw w zakresie pomocy koleżeńskiej – działalność Szkolnego Koła Wolontariatu	cały rok szkolny	–wychowawcy, nauczyciele, pedagog –opiekun Szkolnego Koła Wolontariatu, pedagog, opiekun SU
	– organizowanie uczniom kontaktów z twórcami kultury naszego regionu (spotkania)	na bieżąco	nauczyciele, wychowawcy

XI EWALUACJA KONCEPCJI PRACY SZKOŁY.

11.1. Zespół ewaluacyjny.

Ewaluację wewnętrzną koncepcji pracy szkoły przeprowadza zespół powołany przez Dyrektora Szkoły.

11.2. Zadania zespołu ewaluacyjnego:

- opracowanie projektu ewaluacji dostosowanego do przyjętego przedmiotu ewaluacji,
- opracowanie harmonogramu ewaluacji wewnętrznej,
- koordynacja i opracowanie narzędzi badawczych i przedstawienie ich do zatwierdzenia Dyrektorowi Szkoły,
- koordynacja i przeprowadzenie badań,
- opracowanie wyników badań,
- przygotowanie projektu raportu i przedstawienie go do akceptacji Dyrektorowi Szkoły
- zapoznanie Rady Pedagogicznej w wynikami raportu.

XII ZAŁĄCZNIKI DO KONCEPCJI PRACY SZKOŁY.

1. Statut szkoły
2. Plan Pracy Szkoły
3. Szkolny program wychowawczy.
4. Program profilaktyki.
5. Plan wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli.
6. Plan pracy Samorządu Szkolnego.
7. Plan nadzoru pedagogicznego.

Zespół redagujący koncepcję pracy szkoły: